

Ansøgningskema – Kombinationstilbud/fleksibel pasningsordning

Alle felter skal udfyldes:

Ansøger

Navn:	Cpr.nr.:
Tlf.nr.:	Tlf.nr. arbejde:
Ægtefælle/samlever	Cpr.nr.:
Tlf.nr.:	Tlf.nr. arbejde:
Adresse:	

Barn/børn der søges tilskud til

Navn:	Cpr.nr.:
1.	
2.	

Fleksibel pasningsordning

Navn:	Cpr.nr.:
Adresse:	Tlf.nr.:

(Den fleksible pasningsordning skal gennemsnitligt min. udgøre 10 t/uge opgjort over en 4 ugers periode)

Vigtige oplysninger

<input type="checkbox"/> Til brug for behandling af din ansøgning, skal du vedlægge dokumentation for dine/jeres arbejdstider i 4 sammenhængende uger i form af en vagtplan. Det skal præcist fremgå, hvad jeres arbejdstider er. Vagtplanen skal være underskrevet af arbejdsgivere
<input type="checkbox"/> udfyldt og underskrevet pasningsaftale skal vedlægges
<input type="checkbox"/> Der er 1 måneds ansøgningsfrist til den 1. eller den 16. i en måned.

Undertegnede erklærer herved på tro og love, at ovennævnte oplysninger er rigtig

Du kan læse mere om hvordan Hedensted Kommune arbejder med databeskyttelse her – <https://www.hedensted.dk/om-kommunen/databeskyttelse>

Ansøgning og dokumentation sendes med digital post til Hedensted kommune.

Se hvordan på: <https://www.hedensted.dk/om-kommunen/kontakt/digital-post/send-di->

Dato:	Ansøgerens underskrift:
BEMÆRK: Ansøgningen bliver returneret, hvis underskrifter eller andre felter mangler at blive udfyldt.	

Send [Digital post](#)